

Městské středisko  **sociálních služeb**
MARIE
Bartoňova 1998, 547 01 Náchod
tel. 491 423 478
IČO: 70947589

VÝROČNÍ ZPRÁVA

za rok 2010

Náchod, únor 2011

O b s a h

I. Charakteristika organizace a statistické údaje

Charakteristika organizace

- Statistické údaje
1. Domov pro seniory Marie
 2. Odlehčovací služba
 3. Pečovatelská služba terénní
 4. Harmonie I. a II.
 5. Údaje o skladbě a počtu zaměstnanců MěSSS

II. Všeobecná část

Charakteristika poskytovaných služeb

1. Domov pro seniory Marie, Odlehčovací služba
2. Pečovatelská služba
3. Domy s byty zvláštního určení s poskytovanou pečovatelskou službou Harmonie I a II
4. Personální zajištění provozu
5. Společenské aktivity klientů, kulturní akce
6. Péče o zaměstnance
7. Další vzdělávání zaměstnanců
8. Standardy kvality sociálních služeb

III. Ekonomická část

1. Příjmy
2. Výdaje
3. Hospodářský výsledek

Přehled neinvestičních nákladů a výnosů dle středisek za rok 2010

Náklady zřizovatele v roce 2010 na jednoho klienta MěSSS

IV. Kontrolní činnost

Příloha: Kopie rozboru hospodaření za rok 2010

I. Charakteristika organizace a statistické údaje

Charakteristika organizace

Příspěvková organizace **Městské středisko sociálních služeb MARIE, Bartoňova 1998, 547 01 Náchod**, IČO 70947589 (dále jen MěSSS). Zřizovatelem je Město Náchod, Masarykovo nám. čp. 40, 547 61 Náchod, IČO 00272868. Rozhodnutí o registraci níže uvedených služeb vydal KÚ Královéhradeckého kraje pod č.j.10640/SV/2007/GR/SOCRE/92-2.

Posláním MěSSS je poskytovat sociální služby pečovatelského a ošetrovatelského charakteru klientům tak, jak vymezuje zákon č. 108/2006 Sb., a kteří mají trvalé bydliště v Náchodě. Na základě obstaravatelských smluv, které jsou uzavřeny s jinými obcemi, jsou služby poskytovány i obyvatelům těchto obcí. Trvalé bydliště v Náchodě a okolí není podmínkou pro klienty, kteří jsou přijímáni na odlehčovací službu na dobu maximálně 3 měsíců.

MěSSS MARIE má registrovány 3 druhy služeb soustředěné ve dvou střediscích:

1. Domov pro seniory Marie
2. Odlehčovací služba
3. Pečovatelská služba terénní

Každé středisko má vedoucího pracovníka, který je přímo podřízen řediteli organizace.

Sídlo organizace je v budově Domova pro seniory Marie, Bartoňova 1998, 547 01 Náchod.

- **Domov pro seniory Marie + Odlehčovací služba**, Bartoňova 1998, Náchod.
Domov pro seniory – kapacita **57 lůžek / 44 jednogarsonek, 7 dvougarsonek**
Odlehčovací služba – od 1.7.2007 **4 lůžka /1 dvougarsonka, 2 jednogarsonky**
- **Pečovatelská služba terénní** - Rybářská 1810, Náchod je poskytována klientům v terénu / včetně obyvatelům nájemních domů zvláštního určení viz zřizovací listina /. Služba je nastavena od 1.11.2008 na 260 klientů z původních 170 klientů v roce 2007.
Byty v domech zvláštního určení s poskytovanou pečovatelskou službou - Harmonie I, Rybářská 1810 a Harmonie II, Rybářská 1819 Náchod - zahrnují **celkem 89 lůžek /12 dvougarsonek, 65 jednogarsonek/.**

Statistické údaje

1. Domov pro seniory Marie

Tabulka 1
Využití kapacity

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Kapacita Domova pro seniory Marie k 31.12.	57	57
Počet klientů k 31.12.	57	55
Průměrné využití kapacity DS	98,82%	98,24%
Ukončení pobytu v Domově pro seniory	0	0
Úmrtí	8	7
Přijetí nových klientů	8	5
Počet aktuálních žádostí /zájem o okamžitý nástup/	8	9

Tabulka 2
Zdravotní stav klientů

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Trvale upoutaní na lůžko /v průběhu roku/	9	8
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek	37	36
Bez závislosti	23	23
Příspěvek na péči I. stupeň	13	9
Příspěvek na péči II. stupeň	13	16
Příspěvek na péči III. stupeň	4	4
Příspěvek na péči IV. stupeň	4	3

Tabulka 3
Věková struktura a skladba klientů

Věk	Počet 2009	Počet 2010
Průměrný věk klientů v roce	79,9	82,9
Skladba klientů k 31.12.		
ve věku do 65 let	2	1
z toho žen	2	1
z toho mužů	0	0
ve věku od 66 do 85 let	37	34
z toho žen	34	32
z toho mužů	3	2
ve věku nad 85	18	20
z toho žen	12	13
z toho mužů	6	7

2. Odlehčovací služba

Tabulka 1
Využití kapacity

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Kapacita odlehčovací služby k 31.12.	4	4
Počet podaných žádostí	25	27
Počet uskutečněných pobytů	17	21
z toho občané Náchoda	15	15
občané jiných obcí v rámci kraje	2	6
Průměrné využití kapacity OS	61%	75%
Neuskutečněné pobyty /zrušeno ze strany žadatele/	8	6
Neuskutečněné pobyty / pro naplněnou kapacitu	0	0
Neodpovídající cílová skupina	1	0
Žádosti v evidenci /termín nástupu následujícího roku/	4	1

Jedno lůžko odlehčovací služby je trvale rezervováno pro případné využití pro obyvatele Harmonie I + II, v roce 2010 využili 1 obyvatel

Tabulka 2
Zdravotní stav klientů

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Trvale upoutaní na lůžko	4	3
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek	8	16
Bez závislosti	6	12
Příspěvek na péči I. stupeň	3	3
Příspěvek na péči II. stupeň	3	4
Příspěvek na péči III. stupeň	1	0
Příspěvek na péči IV. stupeň	2	2

Tabulka 3
Věková struktura a skladba klientů

Věk	Počet 2009	Počet 2010
Průměrný věk klientů OS	83	77,3
Skladba klientů v průběhu roku		
ve věku do 65 let	1	1
z toho žen	0	0
z toho mužů	1	1
ve věku od 66 do 80 let	9	5
z toho žen	9	5
z toho mužů	0	0
ve věku nad 80	5	15
z toho žen	5	11
z toho mužů	0	4

3. Pečovatelská služba terénní

Tabulka 1
Využití kapacity

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Kapacita PS od 1.11.2008	260	260
Počet klientů	230	229
Průměrné využití kapacity v roce	88,5 %	84,3
Ukončení služby	29	25
Úmrtí	30	26
Přijetí nových klientů v roce	63	48
Počet aktuálních žádostí /zájem o okamžité čerpání služeb/	0	0

Tabulka 2
Zdravotní stav klientů

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Trvale upoutaní na lůžko /v průběhu roku /	5	7
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek	70	93
Příspěvek na péči I. stupeň	48	40
Příspěvek na péči II. stupeň	22	15
Příspěvek na péči III. stupeň	9	8
Příspěvek na péči ve IV. stupni	2	3

Tabulka 3
Věková struktura a skladba klientů

Věk	Počet 2009	Počet 2010
Průměrný věk klientů v roce	79,3	81
Skladba klientů k 31.12.		
ve věku do 65 let	23	25
z toho žen	8	12
z toho mužů	15	13
ve věku od 66 do 85 let	134	132
z toho žen	104	113
z toho mužů	30	29
ve věku nad 85	73	72
z toho žen	53	47
z toho mužů	20	25

4. Harmonie I + II

Tabulka 1
Využití kapacity

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Kapacita domů H I a H II	89	89
Počet klientů k 31.12.	83	73
Průměrné využití kapacity	93,3 %	82,6
Ukončení pobytu	6	8
Úmrtí	6	14
Přijetí nových klientů	13	12
Počet aktuálních žádostí /zájem o okamžitý nástup/	2	3

Tabulka 2
Zdravotní stav klientů

Ukazatel	Počet 2009	Počet 2010
Trvale upoutaní na lůžko /v průběhu roku/	4	7
Mobilní za pomoci druhé osoby nebo technických pomůcek	30	30
Příspěvek na péči I. stupeň	7	15
Příspěvek na péči II. stupeň	8	10
Příspěvek na péči III. stupeň	2	4

Tabulka 3
Věková struktura a skladba klientů

Věk	Počet 2009	Počet 2010
Průměrný věk klientů v roce	77,7	78,7
Skladba klientů k 31.12.		
ve věku do 65 let	14	9
z toho žen	6	5
z toho mužů	8	4
ve věku od 66 do 85 let	44	45
z toho žen	35	36
z toho mužů	9	9
ve věku nad 85	25	19
z toho žen	19	15
z toho mužů	6	4

5. Údaje o skladbě a počtu pracovních míst MěSSS MARIE

Stav k 31.12.2010

Funkce	Pracovní úvazek
MěSSS MARIE	3,00
Ředitel	1,00
Hlavní účetní	1,00
Mzdová účetní, majetek	1,00
Domov pro seniory Marie + Odl. služba	18,50
Vedoucí střediska, vrchní sestra	1,00
Sociální pracovníce	1,00
Všeobecná sestra v soc. službách	5,00
Egoterapeutka	1,00
Pracovnice přímé obslužné péče	6,00
Uklízečka	3,50
Domovník	1,00
Pečovatelská služba	17,40
Vedoucí střediska PS	1
Sociální pracovníce	1,00
Pečovatelka	14,00
Řidič, údržbář	1,00
Uklízečka	0,40
C E L K E M	38,90

II. Všeobecná část

Charakteristika poskytovaných služeb

1. Domov pro seniory Marie, Odlehčovací služba

Náchod, Bartoňova 1998

Klientům uvedeného pobytového zařízení je poskytována komplexní **ošetřovatelská péče** kvalifikovanými zdravotními sestrami (podávání léků, převazy, odběry biologického materiálu, aplikace injekcí, měření tlaku, sledování klientů s akutními i chronickými obtížemi, zabezpečení ordinovaných vyšetření, hygienicko-epidemický dohled včetně pravidelného očkování proti přenosným nemocem, ošetřování klientů v terminálním stádiu života apod.).

Podle zákona č. 108/2006 Sb. jsou uzavřeny smlouvy se zdravotními pojišťovnami a určené prováděné výkony dle indikace a požadavků ošetřujících lékařů jsou ZP účtovány.

Pečovatelské úkony jsou v zařízení zajištěny odbornými pracovníci v sociálních službách – v přímé obslužné péči , které klientům poskytují pomoc při osobní hygieně a základních životních úkonech (koupání, oblékání, česání, doprovod k lékaři, příprava a podání stravy, zajištění nákupů apod.). Kromě toho se věnují klientům i v rámci **aktivizačních činností**. Všem klientům zařízení je poskytován podle dohody **úklid** bytové jednotky a **praní** osobního i ložního prádla.

Sociální pracovníce podle potřeby pomáhá klientům při vyřizování různých záležitostí úředních či administrativních a zajišťuje kulturní a společenský život v zařízení.

Opravy či běžnou údržbu v bytových jednotkách vykonává **domovník**, v případě náročnější práce je zajištěno odbornou firmou. Významným rozdílem proti předchozím rokům je změna v úhradě těchto činností, náklady na veškeré opravy jsou hrazeny v rámci rozpočtu.

Klienti žijí v samostatných bytových jednotkách s vlastním vybavením a tím je jim umožněno plynulé pokračování a zachování navyklého způsobu života. Dle vlastního uvážení a aktuálního zdravotního stavu se mohou rozhodnout jaké ošetřovatelské, pečovatelské a další služby budou využívat.

Služby v Domově pro seniory jsou poskytovány a účtovány podle zákona č. 108/2006 Sb. a vyhlášky č. 505/2006 Sb. v úplném znění

Lékařská péče je zajištěna u většiny klientů smluvní lékařkou, která pravidelně ordinuje přímo v budově Domova pro seniory. V akutních případech přichází i mimo ordinační dobu. Klient má ovšem právo volby lékaře, lékařskou péči potom vykonává jeho praktický lékař, který může indikovat a požadovat provedení výkonu zdravotními sestrami Domova pro seniory.

Na přání klientů jsou zajištěny některé další **doplňkové služby** – kadeřnice, pedikérka, masérka, prodej ovoce, pečiva, textilu, drogistického a jiného spotřebního zboží, novinkou je pojízdná prodejna, která pravidelně 1 x týdně zajíždí k DS. Pro zlepšení své kondice mohou klienti využívat pravidelné cvičení s ergoterapeutkou nebo individuálně využívat rotoped. Speciální rehabilitaci po indikaci lékařem absolvují klienti na specializovaných pracovištích.

Všechny uvedené služby jsou poskytovány podle potřeby a platných smluv současně i uživatelům **odlehčovací služby**. Poskytnuté služby jim jsou účtovány podle výše uvedených předpisů. Odlehčovací služba umožňuje klientům překonat dobu, po kterou o něj nemůže z vážných důvodů pečovat rodinný příslušník (pečující osoba je přijata k hospitalizaci, náhlé zhoršení jejího zdravotního stavu, delší pobyt mimo bydliště, rodinný příslušník pracuje mimo místo trvalého bydliště apod.).

2. Pečovatelská služba, Náchod, Rybářská 1810

Kvalifikované pracovnice pečovatelské služby poskytují v terénu podle přání klientů dohodnuté **pečovatelské úkony**. Klienti využívají především dovážku obědů, úklid, praní prádla, zajištění různých administrativních záležitostí, doprovod k lékaři apod. Stejně jako v minulých obdobích je PS poskytována smluvně obyvatelům i jiných obcí /Vysokov, Kramolna, Dolní Radechová/. V roce 2010 bylo při poskytování služby najeto **48.338** km /51.098 km v roce 2009 /.

3. Domy s byty zvláštního určení s poskytovanou pečovatelskou službou, Harmonie I a II, Náchod, Rybářská 1810, 1819

Zajištění ošetrovatelských úkonů klientům provádí náchodská Charitní ošetrovatelská služba.

Pečovatelské úkony jsou poskytovány kvalifikovanými pečovatelkami v dvousměnném provozu v době od 06.00 – 22.00 hod.

Sociální pracovnice - mezi její hlavní úkoly patří provádění sociálních šetření, metodické řízení pečovatelek na úseku individuálního plánování, podíl a odpovědnost za proces standardizace, v neposlední řadě styk s klienty a pomoc při běžných činnostech jako je styk s úřady apod.

Domy Harmonie I. a II. jsou ve správě Správy budov s.r.o. Náchod, která zajišťuje jejich údržbu, popř. opravy na základě požadavku nájemníků a PS.

Lékařská péče - do zařízení pravidelně dochází lékařka, která většinu klientů střediska registruje a její požadovaná ošetření a úkony zajišťuje Charitní ošetrovatelská služba.

Doplňkové služby - drobný prodej je realizován ve společenské místnosti Harmonie I, v průběhu roku se podařilo zajistit pravidelnou návštěvu pojízdné prodejny. Provoz kadeřnictví v budově Harmonie I ke spokojenosti klientů pokračuje.

Poskytované služby byly poskytovány a účtovány podle zákona č. 108/2006 Sb. a vyhlášky č. 505/2006 Sb.

4. Personální zajištění provozu

MěSSS MARIE

Za provoz celé organizace je zodpovědný **ředitel**, pro všechna střediska pracuje **hlavní účetní a mzdová účetní**. Ředitel MěSSS se účastní jednání v rámci **komunitního plánování sociálních služeb**.

Domov pro seniory Marie + odlehčovací služba

Vedoucí funkci střediska vykonává **vrchní sestra**, která řídí a organizuje práci personálu na všech úsecích poskytovaných služeb. Na středisku Domov pro seniory s Odlehčovací službou je nepřetržitý provoz **všeobecných /zdravotních/ sester, pracovnice přímé obslužné péče** pracují ve dvousměnném provozu, **uklížečky a prادلena** v jednosměnném provozu.

Denně je klientům k dispozici **sociální pracovnice**, která se v oblasti společenského a kulturního života podílí na zabezpečování akcí.

Její hlavní pracovní náplň obsahuje vedení a zpracovávání agend spojených s přijímáním a vyřizováním nových žádostí klientů MěSSS MARIE pro trvalý i přechodný pobyt. Současně má povinnost vedení standardizace na úseku poskytování služeb, která je zařízení uložena

zákonem. V oblasti individuálního plánování metodicky vede pracovníky přímé obslužné péče.

V zařízení pracuje **ergoterapeutka**, která částečně organizuje kulturní a společenský život v zařízení. Provádí aktivizační činnosti s klienty.

Pečovatelská služba terénní

Vedoucí pečovatelské služby organizuje a řídí práci personálu na úseku poskytovaných pečovatelských úkonů v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb.

Pracovnice v sociálních službách – pečovatelky pracují v jednosměnném provozu, i ve dnech pracovního volna a pracovního klidu zajišťují podle dohody klientům potřebné služby, zejména dovoz obědů.

Domy s byty zvláštního určení, Harmonie I+II

Pracovnice v sociálních službách – pečovatelky poskytují ve dvousměnném provozu potřebné služby klientům v době od 06.00 do 22.00 hod.

5. Společenské aktivity klientů, kulturní akce

Kulturní a společenský život v Domově pro seniory Marie

Jako předchozí roky, tak i rok 2010 byl bohatý na kulturní a společenské akce. Na těchto akcích se setkávají nejen klienti, ale i zaměstnanci nebo významní hosté. V Domově pro seniory Marie se konají pravidelné denní aktivity pro klienty mezi, které patří např. výuka na internetu, Dámský klub, kondiční cvičení, pravidelné středeční čtení, filmový klub, Kavárnička, kuželky, ruční práce, přednášky a besedy na aktuální téma (o sv. Václavovi, vzpomínání na 17. listopad 1989...), muzikoterapie, společenská hra Bingo. První úterý v měsíci se koná „Povídání“ s panem ředitelem, na kterém jsou klienti seznámeni s děním v domově. Pro klienty je zajištěna pravidelná dovážka knih z Městské knihovny v Náchodě. Oblíbenou aktivitou je promítání fotografií z pořádaných akcí, při této příležitosti si klienti mohou objednat fotografie na památku.

Dalšími aktivitami jsou např. přednášky odborníků na vybrané téma (zaměstnanci knihovny uskutečnili přednášku o Karlu Čapkově, pracovnice lékárny U Itálie měly přednášku na téma Zdravý spánek, přednáška profesorky Ireny Descubes z vysoké školy ve Francii o putování po Indii doplněné fotografiemi, Mgr. Jaromír Vejrych ml. nás zasvětil do Islámu a jeho pojetí v 21. stol. rovněž doplněné fotografiemi), dále přednáška cestovatele Mgr. Vojtěcha Kříže o Thajsku, návštěvy významných osobností, návštěvy hudebníků (pan Langer s manželkou, harmonikáři z Loutkového divadla v Náchodě), přednáška představitele církve téma adventní svíce a jejich význam (kněz římskokatolické církve Mgr. Václav Loukota), návštěvy dětí z mateřských škol a základní školy s tematickým programem (Mateřská škola Alšova, Mateřská škola Běloves a Základní škola Babí). K tomu se hodí uvést, že byl zakoupen DATAPROJEKTOR, který je využíván jak k promítání foto, tak k powerpointovým prezentacím. K pohodlí klientů přispívají nová křesílka ve společenské místnosti.

V dubnu zaslaly klientky ukázky ručních prací na tradiční výstavu „Šikovné ruce našich seniorů“, která se konala v Lysé nad Labem, za které získaly drobná ocenění.

Na přání klientů se na konci května uspořádala finanční sbírka na pomoc postiženým povodněmi, vybrala se adekvátní částka, za kterou byly nakoupeny vyžádané pomůcky na úklid následků povodní.

V letních měsících jsou pořádány výjimečné akce pod širým nebem, např. pravidelný koncert tentokrát hudební skupiny Klapeto, tradiční opékání buřtů, sportovní odpoledne plné her, díky přispění sponzorů společné autobusové výlety do blízkého i vzdáleného okolí (Ratibořice s posezením v restauraci, Janovičky u Broumova).

V měsíci listopadu se klienti dočkali dlouho očekávané výměny oken a vstupních dveří do DS, které pomohly ke zvýšení kvality bydlení. Celá akce proběhla v měsíci listopadu, byla náročná organizačně, tak pro klienty, kteří byli omezeni v pohodlí. Nicméně vše proběhlo dle harmonogramu, bez průtahů a zejména v mrazivém prosinci jsme všichni poznali oprávněnost celé akce.

Konec roku bývá nejpestřejší v rozmanitosti a množství akcí pro klienty. Letošním hitem Vánoc byla dvoudenní vánoční výstava, která příjemně navodila přicházející vánoční čas. Nezapomnělo se na Mikulášskou nadílku, kterou jakou každoročně roznesli Mikuláš, anděl a čert. S vánočními dárky – ručně pletené šály a sladkosti, které klientky DS samy vyrobily, jsme navštívili Dětský domov v Broumově.

S vánoční gratulací pro klienty DS přišli představitelé města Náchoda starosta pan Jan Birke, místostarostka paní Mgr. Drahomíra Benešová, místostarosta pan Ing. Tomáš Šubert a zároveň se klientům v novém složení představili.

S rokem 2010 se klienti rozloučili Silvestrovským posezením a zavzpomínáním na další báječný rok, který v DS prožili.

V DS již několik let funguje Rada obyvatel, která je zástupcem klientů. Klienti přes Radu obyvatel na pravidelných měsíčních schůzkách s ředitelem DS vyjadřují svá přání, potřeby, náměty a připomínky.

Společenský život v domech Harmonie

V domech Harmonie I a II, kde má zázemí i Pečovatelská služba, se zaměstnanci snaží nad rámec svých povinností klientům zpříjemnit život i prostředím pořádáním různých kulturních akcí.

V březnu 2010 se uskutečnilo pro obyvatele Harmonie I., II. promítání filmu Pamětnice, jejímiž realizátory byli p. Tomáš Magnusek a p. Tomáš Voltr. Po skončení promítání filmu proběhla beseda s p. Tomášem Magnuskem. Od března 2010 byla navázána spolupráce s Městskou náchodskou knihovnou. Každý měsíc zajišťuje rozvoz knih do bytů. Začátkem měsíce dubna byla pořádána velikonoční výstava ve společenské místnosti na Harmonii I., kde jsme mohli shlédnout nepřeberné množství zdobení kraslic, pletení pomlázky, výrobky našich obyvatelů, apod. Největší zážitek z výstavy byla zřejmě praktická ukázka zdobení kraslic formou rozehrátého vosku. Odpoledne bylo zakončeno hrou na harmoniku našeho obyvatele p. Miroslava Rýdla. Pro uživatele byly také zajištěny pravidelné různé prodejní akce - textil, drogerie, med, ovoce apod. Pravidelně každý čtvrtek se ve společenské místnosti pořádaly rozhovory nad otevřenou biblí. Každý měsíc se obyvatelé scházeli do „Kavárničky“ ve společenské místnosti, kde si měli možnost popovídat. V letních měsících nebylo zapomenuto ani opékání buřtíků v doprovodu harmoniky, které mělo velký ohlas u všech.

Každý podvečer se scházeli obyvatelé Harmonie na terase ke společnému posezení. V předvánočním čase vystoupily děti z lidové školy umění z Police nad Metují. Návštěvníci si zpestřili odpoledne zpíváním vánočních koled. 14. prosince 2010 se uskutečnilo setkání starostou Janem Birkem a místostarosty Mgr. Drahomírou Benešovou a Ing. Tomášem Šubertem a Náchoda. Obyvatelé byli obdarováni vánočními balíčky. Imobilní obyvatele navštívili zastupitelé města Náchoda v jejich bytech.

6. Péče o zaměstnance

Z FKSP byly poskytnuty příspěvky na stravování zaměstnanců, na kulturní akce, na nákup vitamínů, půjčky na vybavení nebo stavební úpravy bytu, odměny při životních výročí a prvním odchodu do starobního důchodu, příspěvek na důchodové připojištění. Pro zaměstnance je zajištěna závodní preventivní péče smluvní lékařkou. Došlo k plánované obměně nábytku v provozní kanceláři, obměně počítačů. Zakoupena velkokapacitní kopírka / od poloviny roku již nevyužíváme zařízení OSVZ /.

Podle platných předpisů jsou zaměstnanci vybaveni osobními ochrannými pracovními pomůckami.

Všichni zaměstnanci jsou proškoleni z předpisů k zajištění bezpečnosti práce a požární ochrany.

7. Další vzdělávání zaměstnanců

Vzdělávání v roce 2010 se účastnily všechny týmy personálu. Školení byla hrazena z rozpočtu organizace a z dotací.

Ředitel se zúčastnil semináře ředitelů domovů pro seniory a ředitelů městských správ sociálních služeb ve Zlenicích.

Sociální pracovníce PS se zúčastnila semináře o zavádění a zlepšování systému individuálního plánování v zařízeních sociálních služeb. **Sociální pracovníce DS** se zúčastnila akreditovaného kurzu aktivizační, výchovné a vzdělávací techniky.

Všeobecné /zdravotní sestry/ se vzdělávaly v kurzech určených pro střední zdravotnické pracovníky v různých oborech ošetrovatelské péče, účastnily se i aktuálních školení na pracovišti. Povinnost vzdělávání zdravotnickým pracovníkům ukládá zákon č. 96/2004 Sb. Pět zdravotních sester žádalo o prodloužení osvědčení k výkonu práce bez odborného dohledu.

Ergoterapeutka se zúčastnila dvoudenní celostátní konference ergoterapeutů v Praze.

Pracovnice v sociálních službách - přímá obslužná péče absolvovaly kurzy „Zdravá komunikace“ a „Proaktivní zvládání psychické zátěže a stresu“. Dvě pracovnice se zúčastnily kurzu „Specifika práce s klienty s duševním onemocněním – psychiatrické minimum“.

Tímto splnily minimálně 24 hodin povinného školení, které jim ukládá zákon č. 108/2006 Sb.

Pracovnice v sociálních službách – pečovatelky splnily 24 hod. povinného školení, které jim na rok 2010 ukládá zákon č. 108/2006 Sb. absolvováním kurzů „Zdravá komunikace“ dále „Proaktivní zvládání psychické zátěže a stresu“ a semináře „Komunikace s klientem s problémovým chováním“.

Vzdělávacích akcí v rámci organizace se účastnily i **uklízečky a prادلena**.

Pracovnice THP – účetní se školily dle aktuálních nabídek souvisejících s výkonem jejich práce a se změnami v legislativě.

V roce 2010 proběhly na DS Marie a PS celkem 4 SUPERVIZE – podpora nezávislého odborníka.

8. Standardy kvality sociálních služeb

V období od září 2010 do prosince 2010 proběhla revize a aktualizace standardů kvality sociálních služeb a dalších vnitřních dokumentů v **Domově pro seniory Marie**.

Revidovány a aktualizovány byly standardy:

- číslo 1 Cíle a způsoby poskytování služby
- číslo 2 Ochrana práv uživatelů sociálních služeb
- číslo 3 Jednání se zájemcem o službu
- číslo 4 Smlouva o poskytování sociální služby
- číslo 5 Individuální plánování průběhu sociální služby
- číslo 6 Dokumentace o poskytování sociální služby
- číslo 7 Stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování sociální služby
- číslo 8 Návaznost poskytované sociální služby na další dostupné zdroje
- číslo 14 Nouzové a havarijní situace

Velká pozornost byla věnována důležitému standardu číslo 5 Individuální plánování průběhu sociální služby, důraz je kladen na individuální přístup k potřebám a přání klientů. Od března 2010 do prosince 2010 probíhaly pravidelné kontroly individuálních plánů klientů, dále kontroly naplňování osobních cílů klientů. Z vnitřních dokumentů byly revidovány a aktualizovány Domácí řád, provozní řád a metodické pokyny. V tomto období byly vytvářeny další metodické pokyny, které zkvalitňují poskytování sociální služby v Domově pro seniory Marie.

S revidovanými a aktualizovanými dokumenty a standardy se zaměstnanci průběžně seznamovali.

Od března 2010 je veřejnost pravidelně informována na www stránkách MěSSS Marie v aktualitách o dění v DS Marie a www stránky jsou aktualizovány dle provedených změn v dokumentech, informacích pro zájemce atd.

V druhé polovině roku 2010 byly postupně revidovány standardy kvality sociálních služeb **Pečovatelské služby**. Revize proběhla u těchto standardů:

- Č. 3 – Jednání se zájemcem o službu
- Č. 4 – Smlouva o poskytování služby (revidován byl 2x)
- Č. 5 – Individuální plánování
- Č. 12 – Informovanost o poskytované sociální službě
- Č. 15 – Zvyšování kvality sociální služby

Nejvíce změn bylo provedeno ve standardu č. 3 – Jednání se zájemcem o službu a ve standardu č. 4 – Smlouva o poskytování služby. Ve st. č. 3 byl upraven první kontakt se zájemcem o službu, odmítnutí žadatele o službu, postup při vyjednávání o službě, apod. Byly také změněny přílohy ke standardu převážně v názvosloví, ale také byl změněn tiskopis Vyjádření lékaře. Standard č. 4 – Smlouva o poskytování služby byl revidován 2x. Zánik smlouvy byl rozšířen o bod, kdy je poskytovatel oprávněn vypovědět smlouvu uživateli PS v případě, kdy nevyužívá služby po dobu 3 měsíců, pokud není hospitalizován v nemocnici či jiném zařízení. Dále byly upraveny přílohy ke smlouvě a to především Úhrada úkonů sociálních služeb, kde bylo upraveno názvosloví v souladu s vyhláškou č. 505/2006 Sb.

V souladu se standardy kvality sociálních služeb byly revidovány i některé metodické postupy, jako např. běžné nákupy a pochůzky, doprovod dospělých, dohled nad dospělým občanem a dohled nad požitím léků, propůjčení klíče od domu, bytu uživatele pečovatelské služby, pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu, praní a žehlení osobního prádla včetně drobných oprav.

III. Ekonomická část**1. Příjmy**

	Kč	
	ROK 2009	ROK 2010
Příjmy organizace k 31.12. celkem	14 734 969	14 813 208
z toho: příjmy DS Marie a PS celkem	8 026 391	8 066 597
tržby za služby od klientů Marie	3 262 562	3 334 346
příspěvek na péči	1 977 916	1 886 846
úhrady od zdravotních pojišťoven	581 666	760 234
tržby za služby od klientů odlehčovací služby	247 575	207 802
tržby ostatní	47 664	111 147
ostatní výnosy / úroky BÚ /	620	554
tržby od klientů PS	1 698 388	1 765 668
vratka energie	210 000	0
vlastní zdroje – rezervní fond – fin. dary	57 078	328 611
příspěvek od zřizovatele	4 331 500	3 718 000
úcelová dotace MPSV	2 320 000	2 700 000

2. Výdaje

	Kč	
	ROK 2009	ROK 2010
Výdaje organizace k 31.12. celkem	13 996 281	14 809 760
z toho zajištění provozu	3 138 525	2 902 000
mzdy	7 962 609	8 477 525
zdravotní a sociální pojištění	2 548 389	2 880 487
FKSP	159 252	169 431
odpisy DHM	187 506	380 317

Čerpání fondu rezerv a rozvoje na nákup investice	578 206 2 auta, mandl	58 990 kopír. zařízení
--	--	---

3. Hospodářský výsledek

	Kč	
	ROK 2009	ROK 2010
Hospodářský výsledek organizace	738 686,84	3 447,79

Přehled neinvestičních nákladů a výnosů dle středisek v tis. Kč

	Domov pro seniory Marie + odlehčovací služba ROK 2009	Pečovatelská služba,		Skutečnost celkem		
		ROK 2010	ROK 2009	ROK 2010	ROK 2009	
Náklady	8 974	9 364	5 022	5 446	13 996	14 810
Výnosy	9 709	9 575	5 026	5 238	14 735	14 813
Z toho tržby od klientů	3 510	3 542	1 698	1 766	5 208	5 308

Náklady zřizovatele na jednoho klienta MěSSS

	Počet klientů		Měsíční náklady zřizovatele		Měsíční náklady celkem	
	Rok 2009	Rok 2010	Rok 2009	Rok 2010	Rok 2009	Rok 2010
DS Marie /odlehčovací sl.	57/17	57/21	2 317	2078	12 581	13 230
počet dní na odl. sl.	891	722				
Pečovatelská služba	230	229	970	818	1 820	1 982

Přílohou této výroční zprávy je kopie rozboru hospodaření za rok 2010.

IV. Kontrolní činnost

V roce 2010 byly provedeny níže uvedené kontroly :

Březen

Okresní správa sociálního zabezpečení

- kontrola pojistného a plnění úkolů v nemocenském a důchodovém pojištění

Duben

MÚ Náchod

- veřejnosprávní kontrola – hospodaření s veřejnými prostředky ve smyslu § 11 odst. 4 písm. a) a b) a interní audit ve smyslu § 29 odst. 5 zákona o finanční kontrole

Říjen

Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje, územní pracoviště Náchod

- zajištění stravovacího provozu a zajištění stravování pro klienty DS Marie

Celoroční

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb. a vyhláškou MF č. 64/2002 Sb. o finanční kontrole je v organizaci zaveden **vnitřní kontrolní systém**. Zpráva o výsledku vnitřní kontroly za předcházející kalendářní rok je zaslána v měsíci lednu zřizovateli.

Výroční zprávu předkládá:

Mgr. Jaromír Vejrych
ředitel MěSSS Marie

Náchod 15. únor 2011

Rozdělovník: 1 x Mgr. Drahomíra Benešová – místostarostka MÚ Náchod
1 x MÚ Náchod - paní Šourková
1 x Bc. Pavel Schuma - vedoucí odboru SVZ
1 x domo